اشراقات التميز للتدريب
SHINES OF EXCELLENCE FOR TRAINING

وصف البرنامج التدريبية (الدورة التدريبية)

أصبحت دورات تدريب المدربين ليست بالشيء النادر في الوقت الراهن لأن المدربين هم أيضاً أفراداً يتطلب منهم أن يصبحوا مدربين ذو كفاءات متجددة. و تهدف دورات إعداد المدربين أيضاً إلى إعداد مدربين متميزين وذو جودة وكفاءة عالية في مجال التدريب و نقل الخبرات النظرية و العملية و المهنية و التطويرية . ومن ضمن أهداف دورات تدريب المدربين أن يكون للمدربين القدرة الكافية على التدريب الجيد وتتوافر له المعرفة الكافية بالطرق والأساليب العملية والتطبيقية في التعامل مع الجمهور ومختلف الشخصيات.

الهدف العام من البرنامج التدريبي

تنمية المعارف والاتجاهات و المهارات و الخبرات الأساسية اللازمة التي تمكن المشارك من القيام بعمليات التدريب بكفاءة وفاعلية وترفع مستوى قدراته على تصميم نظام تدريبي يتضمن تحديد الاحتياجات التدريبية وتطوير أهداف البرامج التدريبية واختيار طرق التدريب وتقديم وتقويم وتحسين برامجه التدريبة بمهنية واحترافية .

الأهداف التفصيلية للبرنامج التدريبي

- يصبح المدرب قادراً على الإدارة الجيدة جداً للجلسات التدريبية .
- لديه القدرة على تصميم البرنامج التدريبي الكامل .
- لديه مهارات العرض والتقديم .
- القدرة على معرفة الجوانب النفسية والصور الذهنية لدى المتدربين وكيفية تصحيحها أثناء الدورة التدريبية.
- الاستخدام الأمثل للغة الجسد .
- إدارة حلقات النقاش وورش العمل وأوقات العصف الذهني.

موضوعات البرنامج التدريبي

يتم كتابة المواضيع الرئيسية للبرنامج التدريبي مشتملاً على المواضيع الفرعية مع تحديد الزمن الذي يستغرقه كل موضوع مع محتواه وذلك كما هو موضح في الجدول التالي:

	موضوعات البرنامج التدريبي	الزمن المتوقع للتدريب
	الموضوع الرئيسي : مفهوم التدريب **ويشتمل على المواضيع الفرعية التالية:**	
	• التدريب وأساليبه وأهميته ونظرياته.	60 دقيقة
	برات الصوت واستخداماتها	60 دقيقة
	لغة الجسد ومتى وكيف تطبقها	60 دقيقة
	كيف نقرأ لغات جسد الآخرين	60 دقيقة
	تحليل أنماط الشخصية	60 دقيقة

	الموضوع الرئيسي : المدرب الناجح **ويشتمل على المواضيع الفرعية التالية:**	
	الطرق العملية الفعالة لتحديد الاحتياجات التدريبية	60 دقيقة
	حصر وتحليل وتحديد الاحتياجات التدريبية	60 دقيقة
	المدرب المحترف . ادواره ومسئولياته	60 دقيقة
	أنماط المتدربين وطرق التعامل مع كل نمط	60 دقيقة
	تسويق المدرب لذاته	60 دقيقة

	الموضوع الرئيسي : فن تدريب الكبار **ويشتمل على المواضيع الفرعية التالية:**	
	كيف تشجع مبادرات المشاركين ومشاركاتهم الفاعلة	60 دقيقة
	تعدد أساليب التعلم في التدريب	60 دقيقة
	الاستناد على طرق التعلم الحسية	60 دقيقة
	كيفية تشجيع المشاركين على المشاركات الفاعلة	60 دقيقة

	الموضوع الرئيسي : حلقة التدريب **ويشتمل على المواضيع الفرعية التالية:**	
	تصميم القاعات التدريبية	60 دقيقة
	مهارات المدرب المحترف الإبداعية	60 دقيقة
	تصميم أدوات التقييم للعملية للتدريب	60 دقيقة

	الموضوع الرئيسي : مهارات العرض **ويشتمل على المواضيع الفرعية التالية:**	
	التقييم الذاتي لمهاراتك الحالية في تقديم العروض	60 دقيقة
	كيفية تحديد الأهداف	60 دقيقة
	الخوف مصادره وأنواعه وطرق التخلص منه	60 دقيقة
	القلق والتوتر أثناء الإلقاء وكيفية التخلص منه	60 دقيقة
	فن استخدام الأسئلة لتحفيز المتدربين	60 دقيقة
	الأساليب والأنظمة التدريبية	60 دقيقة
	فن ادارة الجلسة التدريبية بنجاح	60 دقيقة

	الموضوع الرئيسي : تصميم الحقيبة التدريبية **ويشتمل على المواضيع الفرعية التالية:**	
	مفهوم الحقيبة التدريبية	60 دقيقة
	بناء وتصميم الحقيبة التدريبية	60 دقيقة
	كيفية صياغة الأهداف التدريبية	60 دقيقة
	مكونات ومحتويات الحقيبة التدريبية	60 دقيقة
	استخدام أشهر النماذج العالمية في التدريب	120 دقيقة

التمارين والتقييم

تمارين عملية (فردية- جماعية).

-تمارين نظرية (فردية- جماعية).

-التقييم عن طريق التعرض الي حقائب تدريبية محتملة وكيفية الاعداد لها وتنفيذها وطريقة العرض

متطلبات وتجهيزات البرنامج التدريبي

برنامج محرر نصوص لتدوين الملاحظات

جهاز حاسب او هاتف ذكي

حقائب تدريبية إلكترونية للمتدربين

الوسائل التدريبية المستخدمة في البرنامج التدريبي

جهاز عرض

حاسب آلي

قائمة المراجع

تدريب المدربين- اكرم رضا -2011- الطبعة الثاني - دار الفكر الحديث

تدريب المدربين (دليلك لإحتراف التدريب- عبد الله أسعد-2016- المجوعة العربية للتدريب والنشر)

تدريب المدربين (النماذج والأشكال)- حسن محمد حسنين- 2001 - دار مجدلاوي للنشر والتوزيع